

《管理学》考试大纲

一、考试说明

本课程考试范围为管理学基础知识，主要测试考生对管理学的基本概念、基本理论、各项管理职能、管理方法等掌握的程度；测试考生融会贯通灵活运用现代管理学理念和知识的能力；考察测试学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，并考核学生对管理实践热点及管理研究动态的了解情况。

二、考核知识点

（一）管理导论

教学内容要点：管理的内涵；本质；管理的基本原理；管理的基本工具；管理活动的时代背景。

（二）管理理论的历史演变

教学内容要点：古典管理理论；现代管理理论丛林；当代管理理论

（三）决策与决策过程

教学内容要点：决策的概念和要素、功能与任务；的决策类型与特征；决策过程与影响因素；决策的准则、不确定性情况下决策方案选择准则。

（四）环境分析与理想决策

教学内容要点：组织的内外部环境要素；环境分析的常用方法、PEST 分析、具体环境分析方法；理性决策的基本内容；非理性决策、渐进决策模型、政治协调决策模型；决策方法、头脑风暴法、德尔菲法；选择活动方案的评价方法、决策树方法。

（五）决策的实施与调整

教学内容要点：计划的本质与特征；计划的类型与作用；计划的类型与编制、滚动计划；推动计划的流程和方法、目标管理、PDCA 循环的内涵、预算管理的内涵；决策追踪与调整的内涵。

（六）组织设计

教学内容要点：组织设计的任务、影响因素、原则、有效管理幅度原则、柔性经济原则；组织的概念、机械式组织与有机组织、组织的结构形式、组织结构的演变趋势；非正式组织与正式组织的整合、层级整合、管理幅度与管理层级的关系、组织设计中的集权与分权、授权；

（七）人员配备

教学内容要点：人员配备的任务、工作内容和原则；人员选聘、人员的来源；人员选聘的途径与方法；人事考评的要素、方法；人员培训的方法。

（八）组织文化

教学内容要点：组织文化的概念、分类；组织文化的特征；组织文化的影响因素；组织文化的构成与功能；组织文化的塑造。

（九）领导的一般理论

教学内容要点：领导与管理、领导的权力来源；领导与领导者、管理方格理论、情境型领导、领导角色理论、豪斯的路径—目标理论。

（十）激励

教学内容要点：激励基础、人性假设理论；需要层次理论；双因素理论；成就需要理论；公平理论；期望理论；行为强化理论；激励方法、工作激励、成果激励、综合激励。

（十一）沟通

教学内容要点：沟通及其功能、沟通类型与渠道；有效沟通的障碍、克服沟通障碍；冲突的概念及特征、冲突的原因与类型；冲突管理。

（十二）控制的类型与过程

教学内容要点：控制的内涵与原则；控制的类型；控制的过程。

（十三）控制的方法与技术

教学内容要点：层级控制方法、预算控制、财务控制；市场控制、团体控制；质量控制方法、全面质量管理。

（十四）风险控制与危机管理

教学内容要点：风险识别与分析、风险识别的过程；风险评估与控制、风险评估的标准、控制风险的策略；危机及其特征

（十五）创新原理

教学内容要点：管理创新的内涵；管理创新的类型；创新过程及其管理、创新动力来源、创新管理决策

（十六）组织创新

教学内容要点：组织变革模式和路径；组织变革的障碍；层级结构创新、文化结构创新；学习型组织。

三、考核方式与试卷结构

考核方式：闭卷考试

试题类型：选择题、简答题、计算题、案例分析题或论述题

试卷分值：满分为 100 分，考试时间：120 分钟

试卷难易比例：基本题占 60%，中等难度题占 30%，较难题占 10%

四、参考教材

《管理学》，《管理学》编写组，主编 陈传明（马克思主义理论研究和建设工程重点教材），北京：高等教育出版社，2019. 1。

湖南励学教育