
湖南财政经济学院

2022 年专升本《商务英语阅读》科目考试大纲

一、考试的基本要求

本课程的内容涉及商贸英语的主要领域，如国际贸易、市场营销、电子商务、投资、证券、保险、广告等。考试要求学生掌握西方商务报刊英语文章的常用词汇、常用句型，熟悉各种主要商务英语文章类型，掌握阅读和理解商务英语文章的基本技能，考察阅读商务文章，获取商务信息的基本能力。

二、考试的范围和内容

本科目考试对象为参加选拔考试的所有商务英语专业考生。

本科目考试采用客观试题与主观试题相结合、单项技能测试与综合技能测试相结合的形式，主要考查学生商务概念、词汇、阅读、翻译等语言技能，并适当考查学生商务英语知识的综合应用能力。

三、考试题型和分值结构（100 分）

I. 单项选择题（Multiple Choice Questions），1 分×10=10 分

测试题型与要求：

1. 本部分由词汇用法题和语法结构题组成，共 10 题，其中词汇用法题约占 80%，语法结构题约占 20%。

2. 本部分考试题型为选择题，每题有四个选择项，考生应根据题中提供的语境，从中选出一个最佳答案。

3. 本部分要求考生掌握《商务英语阅读教程》第一册的基本词汇

并能正确运用常用词汇及基本语法。

II. 选词填空题 (Sentence Completion), 1分×10=10分

测试题型与要求:

1. 本部分由 10 个单词和 10 个不完整的句子组成, 考生应根据句子的语境, 选择最佳单词进行填写以完善句子, 在必要时对单词进行语法修正。

2. 本部分主要考查考生的商务英语专业知识及辨析运用能力。

III. 完形填空 (Cloze), 1分×20=20分

测试题型与要求:

1. 本部分由一篇当代商务题材, 难度适当的短文构成。文中留有 20 个单词空白, 每个空白为一题, 每题提供四个选择词项。填空词项一般为结构词和实义词。

2. 本部分主要测试学生整体运用商务语言的能力, 要求考生能在全面理解内容的基础上, 选择一个最佳答案, 使短文的意思和结构恢复完整。

IV. 阅读理解 (Reading Comprehension), 2分×20=40分

测试题型与要求:

1. 本部分由四篇短文组成, 每篇短文后有 5 个选择题, 考生根据短文内容选择最佳答案。

2. 本部分要求考生能读懂商务题材、以及体裁多样的英文短文, 并掌握所读材料的主旨和大意, 了解和辨认说明主旨大意的事实与细节, 根据具体句子的意义理解上下文的逻辑关系及所指关系, 所读材

料的事实进行归纳和逻辑推理。

V. 英汉互译 (Translation), 3分×5+1分×5 =20分

测试题型与要求:

1. 英译汉: 主要考查商务句子翻译, 共5个小题。3分×5=15分
2. 汉译英: 主要考查商务短语(包括常用缩写)的翻译, 5个小题。1分×5=5分
3. 本部分主要考查考生的商务英语应用及翻译等综合能力。

四、考试形式

笔试(闭卷)

五、考试时间

90分钟

六、主要参考书目

叶兴国, 商务英语阅读教程(1), 上海: 上海外语教育出版社, 2021年3月。



电话: 15307484607 (微信同号)